

**Муниципальное учреждение
«Информационно-методический центр»**

П Р И К А З

18.03.2026

№ 27

**О проведении смотра - конкурса
«Лучший проект «СемьяВТеме»
среди обучающихся с ограниченными возможностями здоровья
и детей-инвалидов**

В соответствии с Планом работы городского методического объединения педагогических работников, осуществляющих коррекционную деятельность, на 2025-2026 учебный год, утвержденным приказом Муниципального учреждения «Информационно – методический центр» от 26.09.2025 № 63, в целях создания благоприятных условий, позволяющих обучающимся с ОВЗ, детям-инвалидам реализовать свои потенциальные возможности, творческие способности,

п р и к а з ы в а ю:

1. Провести с 01.04.2026 по 08.05.2026 смотр-конкурс «Лучший проект «СемьяВТеме» среди обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов (далее – Конкурс).

2. Утвердить Положение о проведении Конкурса (Приложение 1).

3. Утвердить форму заявки на участие в Конкурсе (Приложение 2).

4. Утвердить состав жюри Конкурса (Приложение 3).

5. Утвердить форму согласия на обработку персональных данных родителя/законного представителя участника Конкурса (Приложение 4).

6. Юдиной Т.В., руководителю городского методического объединения педагогических работников, осуществляющих коррекционную деятельность, учителю-логопеду Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения № 6.

6.1. Организовать проведение Конкурса.

6.2. В срок не позднее 08.05.2026 представить в Муниципальное учреждение «Информационно – методический центр» (далее – МУ «ИМЦ») информацию об итогах проведения Конкурса.

7. Контроль за исполнением приказа возложить на старшего методиста МУ «ИМЦ» Столярову Л.Н.

Директор



О.А. Соболева

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении смотре - конкурсе «Лучший проект «СемьяВТеме»

1. Основные положения

1.1. Городской смотр – конкурс «Лучший проект «СемьяВТеме» (далее Конкурс) проводится городским методическим объединением педагогических работников, осуществляющих коррекционную деятельность совместно с Муниципальным учреждением «Информационно-методический центр».

1.2. В Конкурсе принимают участие воспитанники муниципальных дошкольных образовательных организаций и обучающиеся начальных классов образовательных организаций с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды и их семьи, педагоги.

1.3. Руководство Конкурсом и организацию проведения осуществляет городское методическое объединение педагогических работников, осуществляющих коррекционную деятельность (далее – ГМО).

2. Цели и задачи Конкурса:

- выявление и поддержка семей с активной жизненной позицией, заинтересованных во всестороннем саморазвитии.
- укрепление внутрисемейных и межпоколенческих отношений;
- создание коммуникационной площадки для обмена опытом между семьями ОО, содействие их дальнейшему развитию;
- формирование семейных традиций через совместную деятельность.

3. Порядок организации и проведения Конкурса

3.1. Для организации и координации мероприятий Конкурса формируется жюри.

3.2. Жюри:

- содействует информационному продвижению Конкурса;
- формирует состав участников Конкурса;
- определяет победителей и призеров Конкурса.

4. Порядок организации и проведения Конкурса

4.1. Конкурс проводится по следующим номинациям:

- «Наше семейное хобби»;
- «Мы хранители традиций»;
- «Наша дружная семья»;
- «Мама, папа, я – спортивная семья».

4.2. Участники Конкурса выбирают актуальные темы в форме: презентаций, видеорепортажа, видеороликов с комментариями по предложенным темам номинаций.

Документы на Конкурс представляются в электронном варианте.

Титульный лист конкурсной работы должен содержать: полное наименование ОО, указание формы мероприятия, темы работы, Ф.И.О. участника (участников) Конкурса; ФИО руководителя/куратора работы, должность, дату.

В названии должна быть отражена активная форма совместной деятельности с родителями/законными представителями.

Указываются цели совместной деятельности, предполагаемая индивидуальная работа с родителями и детьми; краткое описание наглядной информации, используемой в ходе мероприятия и предварительной работы; описание хода мероприятия, игровых, проблемных ситуаций и других мероприятий.

Приветствуется включение музыкальных фонограмм, отзывов родителей/законных представителей.

4.3. Документы участников Конкурса направляются на e-mail: uydina.tanya@mail.ru в период с 01 по 24 апреля 2026 года:

- заявка на участие в Конкурсе (Приложение 2);
- согласие родителей/законных представителей на фото и видеосъемку (Приложение 4);
- презентация или видеозапись проекта.

Конкурсные материалы, не соответствующие п.4.3. настоящего Положения или присланные позднее 24 апреля 2026 г. жюри не принимаются.

4.4. Оценка конкурсных материалов жюри проводится с 27 по 30 апреля 2026 года.

Подведение итогов Конкурса проводится 8 мая 2026 года.

4.5. Критерии оценки конкурсных работ:

- актуальность выбранной темы, формы взаимодействия с родителями (законными представителями), соотнесение поднятой проблемы с возрастными и психофизиологическими особенностями детей, потребностями родителей, образовательной деятельностью ОО;
- соответствие содержания работы поставленной цели;
- четкость, логичность определения и представления этапов работы;
- оригинальность авторской разработки;
- полнота и эстетичность оформления материалов работы.

4.6. Критерии оцениваются баллами - до 3 баллов: 0 – параметр отсутствует, 1 – параметр не соответствует критериям конкурса, 2 – соответствует частично, 3 - присутствует в полном объеме.

5. Подведение итогов Конкурса, награждение

5.1. При оформлении итогового протокола результатов Конкурса указываются:

- ФИО (полностью) каждого участника Конкурса или название группы;
- группа/класс с литерой, полное наименование ОО;
- ФИО воспитателя/учителя.

- 5.2. Итоги Конкурса утверждаются приказом МУ «ИМЦ».
 - 5.3. Участники Конкурса получают сертификат участника.
 - 5.4. Победители и призеры Конкурса награждаются дипломами МУ «ИМЦ».
 - 5.5. Воспитатели/учителя, подготовившие победителей и призеров Конкурса награждаются дипломами МУ «ИМЦ».
-

**Форма заявки
на участие в смотре - конкурсе
«Лучший проект «СемьяВТеме»»**

1.	ФИО участников	
2.	Группа, класс	
3.	Наименование номинации	
4.	Тема	
5.	Контакты участников (номер мобильного телефона)	
6.	Контакты учреждения или организации (полное название, ФИО и номер мобильного телефона контактного лица)	

Дата

Подпись _____ (расшифровка подписи)

**Состав жюри муниципального конкурса смотра-конкурса
«Лучший проект «СемьяВТеме»»**

Председатель жюри:

Герасимовская Зоя Анатольевна, ведущий специалист отдела общего образования в составе Комитета по образованию Администрации города Оленегорска.

Члены жюри:

- Матвеева Ольга Константиновна, педагог-психолог структурного подразделения муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения № 14;
- Гончарова Елена Николаевна, учитель-логопед Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения № 2;
- Юдина Татьяна Владимировна, руководитель городского методического объединения педагогических работников, осуществляющих коррекционную деятельность, учитель-логопед Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения № 6.

ФОРМА СОГЛАСИЯ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОКРУГА ГОРОД ОЛЕНЕГОРСК
С ПОДВЕДОМСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИЕЙ
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

от: _____

_____ (ФИО)

МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ
ЦЕНТР»

Телефон: _____

184536, г. Оленегорск, Мурманская область,
ул. Мира, д.38
Тел./факс: (81552) 54-217, 53-206

Согласие на обработку персональных данных, разрешенных для распространения

Я, _____,
руководствуясь статьей 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», заявляю о согласии передачи МУ «ИМЦ» моих персональных данных с целью обработки, хранения, использования в делопроизводстве и распространения в следующем порядке:

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Разрешаю к распространению (да/нет)	Неограниченному кругу лиц (да/нет)	Условия и запреты	Дополнительные условия
Общие персональные данные	Фамилия	Да	Да		
	Имя	Да	Да		
	Отчество	Да	Да		
	Место работы	Да	Да		
	Должность	Да	Да		
	Контактный телефон				Руководителю ГОПО

Я ознакомлен(а), что обработка персональных данных включает в себя: получение, использование, накопление, обновление, передачу, хранение, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Я предупрежден(а), что имею бесплатный доступ к моим персональным данным и право на полную информацию об их содержании.

Я предупрежден(а), что данное согласие может быть отозвано полностью или частично по моей инициативе на основании личного письменного заявления.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

« ____ » _____ 2026 года

_____ /
подпись

_____ /
расшифровка подписи