



АДМИНИСТРАЦИЯ города ОЛЕНЕГОРСКА
с подведомственной территорией Мурманской области

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 10.02.2020

№ 45-р

г. Оленегорск

**О создании муниципальной рабочей группы по внедрению
персонифицированного дополнительного образования детей**

В целях реализации федерального проекта «Успех каждого ребенка», внедрения персонифицированного дополнительного образования детей (далее – ПДО) на территории муниципального образования город Оленегорск с подведомственной территорией (далее – муниципальное образование):

1. Создать муниципальную рабочую группу по внедрению ПДО на территории муниципального образования.
2. Утвердить прилагаемый состав рабочей группы по внедрению ПДО на территории муниципального образования.
3. Утвердить прилагаемое Положение о муниципальной рабочей группе по внедрению ПДО в муниципальном образовании.
4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы Администрации города – председателя комитета по образованию Орлову Л.Ф.

Заместитель главы Администрации города –
Председатель Комитета по управлению
муниципальным имуществом



М.Н.Самонин

**Состав муниципальной рабочей группы по внедрению
персонифицированного дополнительного образования детей
на территории муниципального образования город Оленегорск
с подведомственной территорией**

- Орлова
Лариса Федоровна - заместитель главы Администрации города –
председатель комитета по образованию
(председатель рабочей группы)
- Коварская
Людмила Николаевна - заместитель главы Администрации города –
начальник управления экономики и финансов
(заместитель председателя рабочей группы)
- Кашаева
Елена Леонидовна - заведующий сектором дополнительного
образования и воспитательной работы в составе
комитета по образованию Администрации города
Оленегорска (секретарь рабочей группы)
- Девальд
Анна Сергеевна - начальник Отдела по культуре, спорту и делам
молодежи Администрации города Оленегорска с
подведомственной территорией
- Коновалов
Евгений Андреевич - заместитель начальника Отдела по культуре,
спорту и делам молодежи Администрации города
Оленегорска с подведомственной территорией
- Московникова
Ирина Анатольевна - директор муниципального учреждения
дополнительного образования «Школа искусств
№ 1»
- Шевчук
Валерий Викторович - директор муниципального учреждения
дополнительного образования «Центр
внешкольной работы»
-

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением Администрации города
Оленегорска от 10.02.2020 № 45-р

Положение о муниципальной рабочей группе по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей в муниципальном образовании город Оленегорск с подведомственной территорией

Общие положения

1. Муниципальная рабочая группа по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей в муниципальном образовании город Оленегорск с подведомственной территорией (далее – Рабочая группа) является временным действующим совещательным органом при Администрации муниципального образования город Оленегорск с подведомственной территорией.

2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, федеральным и региональным законодательством, муниципальными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением о муниципальной рабочей группе по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей в муниципальном образовании город Оленегорск с подведомственной территорией (далее – Положение).

3. Рабочая группа образована в целях внедрения персонифицированного дополнительного образования детей на территории муниципального образования города Оленегорска с подведомственной территорией.

4. Решения Рабочей группы учитываются органом местного самоуправления при принятии решений в части внедрения персонифицированного дополнительного образования детей на территории муниципального образования города Оленегорска с подведомственной территорией.

5. Положение и состав Рабочей группы утверждаются распоряжением Администрации города Оленегорска с подведомственной территорией.

Состав Рабочей группы

6. В состав Рабочей группы входят представители сферы образования, управления финансов, культуры, физической культуры и спорта, муниципальных организаций дополнительного образования.

7. Председателем Рабочей группы является заместитель главы Администрации города – председатель комитета по образованию.

8. Заместителем председателя Рабочей группы является заместитель главы Администрации города – начальник управления экономики и финансов.

9. Председатель Рабочей группы осуществляет руководство Рабочей группой.

10. Секретарем Рабочей группы является заведующий сектором дополнительного образования и воспитательной работы в составе комитета по образованию Администрации г.Оленегорска.

11. В заседаниях Рабочей группы по согласованию с председателем Рабочей группы могут принимать участие не являющиеся членами Рабочей группы приглашенные представители органов местного самоуправления муниципального образования города Оленегорска с подведомственной территорией, муниципальных организаций муниципального образования города Оленегорска с подведомственной территорией, представители средств массовой информации без права совещательного голоса.

12. Организационно-техническое обеспечение деятельности Рабочей группы осуществляет Администрация муниципального образования города Оленегорска с подведомственной территорией.

Полномочия Рабочей группы

13. Рабочая группа обладает следующими полномочиями:

13.1. Запрашивать и получать от органов местного самоуправления муниципального образования города Оленегорска с подведомственной территорией информацию, документы и материалы, необходимые для решения задач, возложенных на Рабочую группу.

13.2. Проводить заседания Рабочей группы, рассматривать предложения по проблемам внедрения персонифицированного дополнительного образования детей на территории муниципального образования города Оленегорска с подведомственной территорией.

13.3. Заслушивать на своих заседаниях представителей органов местного самоуправления муниципального образования города Оленегорска с подведомственной территорией, образовательных организаций муниципального образования города Оленегорска с подведомственной территорией, доклады и отчеты членов Рабочей группы о результатах решения возложенных на них задач, определяемых настоящим Положением.

13.4. Принимать решения и осуществлять контроль за выполнением принятых Рабочей группой в соответствии с протоколами заседаний Рабочей группы решений и поручений по вопросам, входящим в компетенцию Рабочей группы.

13.5. Участвовать в разработке проектов правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции Рабочей группы.

13.6. Осуществлять сотрудничество с аналогичными структурами по вопросам изучения и распространения положительного опыта по внедрению персонифицированного дополнительного образования.

13.7. Взаимодействовать со средствами массовой информации в целях всестороннего разъяснения проводимых мероприятий по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей на территории муниципального образования города Оленегорска с подведомственной территорией, а также информирования населения о внедрении

персонифицированного дополнительного образования детей и результатах деятельности Рабочей группы.

13.8. Осуществлять иные полномочия, необходимые для решения задач, возложенных на Рабочую группу.

Организация деятельности Рабочей группы

14. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, утверждаемым председателем Рабочей группы.

15. Рабочая группа самостоятельно принимает внутренние документы, регламентирующие его работу.

16. Заседания Рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. Дата, время и место проведения заседания Рабочей группы определяются по решению председателя Рабочей группы.

17. Заседание Рабочей группы правомочно, если на нем присутствует более 50 процентов от общего числа членов Рабочей группы.

18. Заседания Рабочей группы проводятся под руководством председателя Рабочей группы. В его отсутствие руководство Рабочей группы осуществляется одним из заместителей председателя Рабочей группы.

19. Решения Рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Рабочей группы.

20. На заседании Рабочей группы ведется протокол, в котором фиксируются принятые Рабочей группой решения. Протокол подписывается председателем Рабочей группы и секретарем Рабочей группы. Внесение изменений и дополнений в протоколы заседания Рабочей группы, решения Рабочей группы и иные регламентирующие работу Рабочей группы документы допускается исключительно по решению Рабочей группы.

21. Члены Рабочей группы вправе участвовать в обсуждении вопросов, внесенных на заседание Рабочей группы, при необходимости готовить заключения по проектам решений Рабочей группы, вносить предложения по созыву внеочередных и выездных заседаний Рабочей группы.

22. Члены Рабочей группы участвуют в заседаниях Рабочей группы лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае невозможности присутствовать на заседании член Рабочей группы обязан заблаговременно уведомить об этом секретаря Рабочей группы.

23. Деятельность Рабочей группы прекращается по решению Администрации муниципального образования города Оленегорска с подведомственной территорией.
